|  | https://encrypted-tbn3.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcTR_GUI5EPyOEK6um2kyg6eACYYnj1haXG9MxGdoujDVTj1_iFcOIaXlAhttps://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcTvvDl_ebnd8odiydXufOqYKv4rCuxO9y-XeLVr3KtXGuZVxhtAHkt70Ahttps://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcRQa4AbY2jZfcTg4OuX6XQLSjLpy95-BAzjbZ8pHZhl1yzi16mQ-fOr80s |  |
| --- | --- | --- |
| LOGO2 | **MIUR USR CALABRIA**  **Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS)**  **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**  **Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate**  **Istituto Professionale: Odontotecnico – Manutenzione ed Ass. Tecn.**  **Istituto Tecnico: Chimica, M. e.B. – Amm.Fin.Marketing – Elettronico – Nautico**  **Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 AMANTEA (CS)**  **🕿 Centralino 0982/ 41969 – Sito:www.iispoloamantea.edu.it**  **E-mail:** [**CSIS014008@istruzione.it**](mailto:CSIS014008@istruzione.it)  **Posta. Cert.:** [**CSIS014008@pec.istruzione.it**](mailto:CSIS014008@pec.istruzione.it)  **Codice Fiscale 86002100781** | logo_3 |

**Prot. n 0004143 *II.1 del 22 agosto 2022***

Ai componenti

del Consiglio di Istituto

**La Dirigente Scolastica**

* Visto l’art. 25 del D. Lgs 165 del 2001;
* Visto l’art. 8, 34, 35 e seg. Del D. Lgs 297 del 1994;
* Visto il Regolamento Tipo di funzionamento;
* Vista gli artt.9 e 10 della C.M. 105 DEL 1975
* Visto l’art. 48 comma1 e 3 dell’ O.M. 215 del 1991;
* Considerate le decadenze di altri componenti in carica;
* Tenuto conto della necessità di avviare tempestivamente gli adempimenti relativi all'avvio dell'anno scolastico 2022/23;

**CONVOCA**

Per giorno 1 Settembre alle ore 13.00 presso la sede di rito il primo Consiglio d’istituto dell’a.s. 2022/23 per discutere i seguenti punti all’O. di G.:

1. Insediamento organo collegiale a.s. 2022/2023 con surroghe componenti;
2. Nomina segretario verbalizzante;
3. Saluto della Dirigente Scolastica;
4. Eventuali surroghe giunta esecutiva;
5. Presentazione Atto di indirizzo D.S. per revisione e aggiornamento P.T.O.F.;
6. Presentazione e adozione Protocollo di gestione attività didattica in presenza;
7. Criteri per le misure organizzative per l’avvio dell’anno scolastico in presenza ed indicazioni dei criteri per eventuali modalità di didattica mista e a distanza;
8. Emanazione e aggiornamento Piano Triennale Trasparenza e Integrità;
9. Delega alla D.S. all’aggiornamento ed all’attivazione del Piano di Formazione Triennale del personale docente ed ATA annualità 2022/2023;
10. Delega alla D.S. a siglare Accordi, Protocolli, aderire a Progetti PON, FERS e FES, POR, etc…
11. Delega al D.S ed allo Staff operativo all’aggiornamento ed alla revisione dei Regolamenti interni;
12. Proposte per la formazione delle classi prime;
13. Proposte per l’assegnazione dei docenti alle classi e per la formulazione dell’orario di servizio;
14. Individuazione componenti Organo di Garanzia;
15. Individuazione componenti Comitato di Valutazione;
16. Variazione sul Programma annuale;
17. Convenzione di cassa;
18. Stipula convenzione assicurativa.

Si precisa che alla riunione si può partecipare anche a distanza mediante la piattaforma d'Istituto Google Suite in applicazione [***meet***](https://meet.google.com/) (codice riunione: ***consiglioistituto)***

**La Dirigente Scolastica Prof.ssa Angela De Carlo**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’ex art. 3 comma 2 D.lgs n° 39/93)